

Số: 3880/KH - ĐHSP

Thái Nguyên, ngày 21 tháng 9 năm 2018

KẾ HOẠCH

HOẠT ĐỘNG ĐÀO TẠO, BỒI DƯỠNG NĂM HỌC 2018 - 2019

Căn cứ Chỉ thị số 2919/CT-BGDĐT ngày 10/8/2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về nhiệm vụ chủ yếu năm học 2018 – 2019 của ngành Giáo dục; Căn cứ Văn bản số 1881/ĐHTN-VP ngày 18/9/2018 của Giám đốc Đại học Thái Nguyên về nhiệm vụ chủ yếu của ĐHTN năm học 2018 – 2019; Căn cứ Thỏa thuận thực hiện Chương trình ETEP giữa Trường Đại học Sư phạm với Ban Quản lý Chương trình ETEP Trung ương - Bộ Giáo dục và Đào tạo; Căn cứ nhiệm vụ năm học, Trường xây dựng kế hoạch hoạt động đào tạo, bồi dưỡng năm học 2018 - 2019 như sau:

1. MỤC TIÊU

- Nâng cao chất lượng đào tạo trong Nhà trường, đồng thời nâng cao hiệu quả hoạt động bồi dưỡng cho giảng viên, giáo viên phổ thông đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục phổ thông;
- Đạt điểm số TEIDI đã đặt ra trong Thỏa thuận thực hiện Chương trình ETEP của Trường năm học 2018-2019.

2. CÁC HOẠT ĐỘNG TRỌNG TÂM

2.1. Hoạt động đào tạo đại học

a) Nhiệm vụ 1. Công tác quảng bá tuyển sinh và hoạt động đào tạo

- Xây dựng kế hoạch quảng bá tuyển sinh năm 2019 nhằm quảng bá hình ảnh Nhà trường, các chương trình đào tạo của Trường tới các em học sinh, phụ huynh học sinh và các trường Trung học phổ thông trong khu vực; Giữ vững và tăng số lượng sinh viên quốc tế đến học tập tại Trường; Mở rộng quy mô liên kết với các đối tác trong đào tạo vừa làm vừa học;
- Tăng cường giám sát các hoạt động đào tạo trong và ngoài trường nhằm nâng cao chất lượng đào tạo; Thực hiện nghiêm túc kỷ cương trong giảng dạy, thực hiện quy định các điều kiện bắt buộc của giảng viên lên lớp như: Đề cương bài giảng, giáo án, giáo trình, sách bài tập, hệ thống tài liệu tham khảo.
- Ban hành văn bản Quy định đào tạo cử nhân sư phạm dạy bằng tiếng Anh, Quy định đào tạo liên thông; Quy định quản lý và sử dụng phần mềm quản lý đào tạo IU;
- Ban hành Sổ tay sinh viên cho sinh viên khóa 53.

b) Nhiệm vụ 2. Phát triển chương trình đào tạo

- Xây dựng các chương trình đào tạo giáo viên dạy chuyên ngành bằng tiếng Anh nhằm đào tạo nguồn nhân lực chất lượng cao đáp ứng yêu cầu của thị trường lao động. Phân đầu ban hành được 02 chương trình đào tạo giáo viên dạy chuyên ngành bằng tiếng Anh (Sư phạm Hóa học, Sư phạm Vật lý) theo chương trình ETEP;

- Phát triển các chương trình đào tạo cử nhân sư phạm, Phát triển chương trình đào tạo giáo viên dành cho sinh viên là người dân tộc thiểu số, vùng đặc biệt khó khăn theo chương trình ETEP nhằm đào tạo đội ngũ giáo viên hiện chương trình giáo dục phổ thông mới. Phân đầu phát triển được 06 chương trình đào tạo giáo viên; Xây dựng, thẩm định và ban hành đề cương chi tiết và tài liệu giảng dạy của 8-10 học phần tự chọn theo chương trình ETEP;

- Rà soát, đánh giá các chương trình đào tạo; cập nhật, đổi mới giáo trình, tài liệu tham khảo cho từng môn học/học phần; giảm lý thuyết, tăng thực hành và kỹ năng nghề nghiệp.

- Tiếp tục cử giảng viên và sinh viên đi thực tế ở các trường phổ thông nhằm tăng cường sự gắn kết giữa trường sư phạm với các trường phổ thông, phát triển cộng đồng học tập giữa các giảng viên sư phạm với giáo viên phổ thông. Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát hoạt động thực tập sư phạm, thực tế chuyên môn của giảng viên và sinh viên ở các trường phổ thông/mầm non;

- Tiếp tục điều chỉnh chương trình các hệ đào tạo (chính quy, vừa làm vừa học, văn bằng 2) nhằm tăng tính liên thông dọc, liên thông ngang; tăng tính tích hợp và tỉ lệ các học phần tự chọn trong chương trình đào tạo;

- Ban hành Quy định phát triển chương trình đào tạo trình độ đại học của Trường Đại học Sư phạm.

c) Nhiệm vụ 3: Tăng cường đào tạo theo hình thức trực tuyến

- Đổi mới phương pháp giảng dạy theo hướng hiện đại đáp ứng yêu cầu đào tạo tín chỉ, đẩy mạnh hoạt động về đào tạo trực tuyến trong dạy học; xây dựng lộ trình, kế hoạch xây dựng bài giảng điện tử E-learning cho giảng viên nhằm đổi mới hình thức tổ chức dạy học, tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong dạy học và hướng dẫn sinh viên tự học, tự nghiên cứu.

- Ban hành Quy định về đào tạo trực tuyến của Trường Đại học Sư phạm.

2.2. Hoạt động đào tạo Sau đại học

a) Nhiệm vụ 1. Công tác quảng bá tuyển sinh và hoạt động đào tạo

- Giữ vững qui mô tuyển sinh đào tạo sau đại học, đẩy mạnh liên kết đào tạo trình độ thạc sĩ theo định hướng ứng dụng tại địa phương. Giữ vững và tăng số lượng sinh viên quốc tế đến học tập tại Trường; Tăng cường công tác tạo nguồn để mở rộng quy mô và nâng cao chất lượng đào tạo sau đại học.

- Gắn việc học tập và nghiên cứu khoa học của học viên, nghiên cứu sinh và hoạt động chuyên môn của khoa/bộ môn; Tăng cường công tác quản lý người học theo hướng nâng cao chất lượng đào tạo.

b) Nhiệm vụ 2. Phát triển chương trình đào tạo

- Xây dựng đề án liên kết đào tạo trình độ thạc sĩ theo định hướng ứng dụng tại địa phương nhằm đáp ứng nhu cầu đào tạo nguồn nhân lực có trình độ cao cho các tỉnh, đặc biệt là đào tạo theo nhu cầu của các tỉnh trong khu vực;

- Cập nhật, điều chỉnh chuẩn đầu ra các chương trình đào tạo trình độ thạc sĩ và tiến sĩ phù hợp với nhu cầu của xã hội và sự tiến bộ trong nghiên cứu khoa học; Rà soát, điều chỉnh chương trình đào tạo sau đại học tương thích với chương trình đào tạo của các trường trong và ngoài nước; Tiến hành cập nhật, điều chỉnh bổ sung cho phù hợp với loại hình đào tạo theo hướng nghiên cứu và ứng dụng.

2.3. Hoạt động bồi dưỡng

a) Nhiệm vụ 1. Phát triển hoạt động bồi dưỡng đội ngũ giảng viên, giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục phổ thông

- Xây dựng đội ngũ giảng viên chủ chốt và phát triển cộng đồng học tập cho giảng viên nhằm nâng cao năng lực cho giảng viên; hỗ trợ giảng viên, giáo viên phát triển chuyên môn liên tục; Tạo sự ảnh hưởng của giảng viên trong khoa tới giáo viên cùng chuyên ngành ở trường phổ thông;

- Xây dựng kế hoạch và thực hiện bồi dưỡng, hỗ trợ giáo viên phổ thông đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục phổ thông nhằm nâng cao năng lực đội ngũ giáo viên phổ thông đáp ứng yêu cầu thực hiện chương trình giáo dục phổ thông mới;

- Xây dựng, triển khai thực hiện văn bản thỏa thuận hợp tác về bồi dưỡng với các địa phương, các trường phổ thông nhằm tăng cường mối quan hệ hợp tác với các địa phương, các trường phổ thông;

- Rà soát, cập nhật văn bản Quy định về việc cử giảng viên đi nghiên cứu thực tế tại các trường phổ thông và trường mầm non được ban hành kèm theo Quyết định số 01/QĐ-ĐHSP ngày 04 tháng 01 năm 2016 của Hiệu trưởng Trường Đại học Sư phạm – Đại học Thái Nguyên.

b) Nhiệm vụ 2: Triển khai đào tạo bồi dưỡng theo hình thức trực tuyến

Triển khai thí điểm hoạt động bồi dưỡng bằng hình thức trực tuyến; xây dựng lộ trình, kế hoạch triển khai xây dựng bài giảng điện tử E - learning cho giảng viên nhằm đổi mới hình thức tổ chức dạy học, tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động bồi dưỡng.

3. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

3.1. Phòng Đào tạo

- Là đơn vị thường trực, chủ trì xây dựng các kế hoạch cụ thể để triển khai các hoạt động liên quan đến công tác đào tạo, bồi dưỡng;

- Chủ trì xây dựng báo cáo đánh giá kết quả công tác triển khai các hoạt động về công tác đào tạo, bồi dưỡng của Trường;

3.2. Phòng Kế hoạch – Tài chính

- Chuẩn bị nguồn kinh phí để phục vụ cho các hoạt động đào tạo, bồi dưỡng;

- Phối hợp với Phòng Đào tạo xây dựng hợp đồng, thanh lý hợp đồng và các thủ tục tài chính khác về hoạt động đào tạo, bồi dưỡng;

3.3. Phòng Khoa học – Công nghệ và Hợp tác quốc tế

- Xây dựng kế hoạch xuất bản giáo trình và tài liệu học tập cho các môn học/học phần trong chương trình đào tạo;


- Phối hợp với Phòng Đào tạo xây dựng kế hoạch phát triển học liệu điện tử phục vụ cho hoạt động đào tạo trực tuyến E-Learning.

3.4. Trung tâm Thông tin – Thư viện


- Xây dựng kế hoạch phát triển nguồn học liệu đáp ứng nhu cầu học tập và giảng dạy của giảng viên và sinh viên trong toàn trường;

- Hỗ trợ các Khoa/Bộ môn triển khai xây dựng học liệu điện tử phục vụ cho hoạt động đào tạo trực tuyến E-Learning.

3.5. Các Khoa/Bộ môn

Căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ của đơn vị, các Khoa/Bộ môn phối hợp với Phòng Đào tạo triển khai các hoạt động chuyên môn theo kế hoạch chung của Trường. 

Nơi nhận:

- Chủ tịch HĐ Trường (để b/c);
- Phó HT phụ trách (để b/c);
- Các đơn vị trong Trường (để t/h);
- Website Trường (để t/b);
- Lưu: VT, ĐT. 

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



PGS.TS. Mai Xuân Trường